



## **ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΟΕΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023 -2024**

### **Βήμα 1ο: Ηλεκτρονική εγγραφή (έως και τις 8/9/2023)**

Η διαδικασία ηλεκτρονικής εγγραφής πραγματοποιείται σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Η αίτηση εγγραφής και η δήλωση των απαραίτητων στοιχείων γίνεται με ενιαίο τρόπο για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές των Πανεπιστημίων **αποκλειστικά μέσω πληροφοριακού συστήματος του ΥΠΑΙΘΑ.**

Η ηλεκτρονική εγγραφή γίνεται από **31 Αυγούστου 2023 έως και Παρασκευή 8 Σεπτεμβρίου 2023** σύμφωνα με το Δελτίο Τύπου του ΥΠΑΙΘΑ που είναι διαθέσιμο στο παρακάτω σύνδεσμο:

<https://www.minedu.gov.gr/news/56288-30-08-23-ilektroniki-eggrafi-epityxonton-stin-tritovathmia-ekpaidefsi>

### **Βήμα 2ο: Ολοκλήρωση εγγραφής με ταυτοπροσωπία**

Οι νεο-εισαχθέντες (πρωτοετείς φοιτητές), του Ακαδημαϊκού Έτους 2023 -2024, αφού αρχικά πραγματοποιήσουν την ηλεκτρονική εγγραφή τους στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και προκειμένου να ολοκληρώσουν τη διαδικασία εγγραφής τους, **οφείλουν να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά/courier ή μέσω εξουσιοδοτημένου προσώπου, έως τη Δευτέρα 18 Σεπτεμβρίου 2023 , τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

1. Ευκρινώς εκτυπωμένη την Ηλεκτρονική Αίτηση Εγγραφής που υπέβαλαν στο Υπουργείο Παιδείας
2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας (χωρίς επικύρωση) ή του διαβατηρίου για αλλοδαπούς
3. Μία (1) πρόσφατη φωτογραφία τύπου αστυνομικής ταυτότητας (έγχρωμη ή ασπρόμαυρη)
4. Σε περίπτωση καταχώρισης λανθασμένων στοιχείων στην ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής, έγγραφο με το ορθό προς καταχώριση στοιχείο (π.χ. έγγραφο ΑΜΚΑ)

**Για την κατηγορία των επιτυχόντων της ειδικής κατηγορίας των πασχόντων από σοβαρές παθήσεις ισχύουν τα επιπλέον δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Δελτίο Τύπου.**

Για την περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής η διεύθυνση της Γραμματείας του Τμήματος είναι η ακόλουθη :

Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου  
Σχολή Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής  
Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού  
Λεωφ Ε. και Σ. Βαλιώτη και Πλαταιών  
23100, Σπάρτη

Σε κάθε περίπτωση, η Γραμματεία του Τμήματος δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά δικαιολογητικά.

### **Βήμα 3<sup>ο</sup> : Ενεργοποίηση Ιδρυματικού Λογαριασμού**

Οι πρωτοετείς θα μπορούν να ενεργοποιήσουν τον Ιδρυματικό τους Λογαριασμό όταν θα έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία της εγγραφής με ταυτοπροσωπία, το οποίο θα γνωστοποιηθεί με νεότερη ανακοίνωση

Τα βήματα που θα πρέπει να ακολουθήσουν είναι τα παρακάτω:

1. Μετάβαση στη σελίδα <https://studentaccount.uop.gr> για οδηγίες ενεργοποίησης του Ιδρυματικού Λογαριασμού
2. Μετάβαση στη σελίδα <https://uregister.uop.gr> για την ενεργοποίηση του Ιδρυματικού τους Λογαριασμού.
3. Για θέματα λειτουργίας του Ιδρυματικού Λογαριασμού οι φοιτητές/φοιτήτριες θα πρέπει να μπαίνουν στον σύνδεσμο <https://studentaccount.uop.gr/request> , να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν αίτημα στην Τεχνική Υποστήριξη

Υπενθυμίζεται ότι τα στοιχεία του Ιδρυματικού Λογαριασμού χρησιμοποιούνται για πρόσβαση σε ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού

